

Iekšlietu ministrijas Informācijas centra veiktās elektroniskās piekļuves kontroles nodrošināšanas privātuma politika

Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (turpmāk – Centrs) veiktās elektroniskās piekļuves kontroles nodrošināšanas privātuma politikas (turpmāk – Privātuma politika) mērķis ir sniegt fiziskai personai (turpmāk - datu subjekts) informāciju par Centra veikto personas datu apstrādi.

Privātuma politika ir izstrādāta, pamatojoties uz Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgās datu aizsardzības regulas) (turpmāk – Regula) 12.panta 1.punkta prasībām.

Personas datu apstrādes pārzinis un kontaktinformācija

1. Personas datu apstrādes pārzinis ir Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, reģistrācijas Nr.90000289913 adrese: Bruņinieku iela 72B, Rīga, LV-1009, tālrunis 67208218, e-pasts: pasts@ic.iem.gov.lv.

2. Par jautājumiem vai neskaidrībām saistībā ar personas datu apstrādi iespējams sazināties ar Centra datu aizsardzības speciālistu, e-pasta adrese: personasdati@ic.iem.gov.lv.

Vispārīgā informācija

3. Centra veiktā personas datu apstrāde elektroniskās piekļuves kontroles nodrošināšanai attiecas uz datu subjektiem, kuri iekļūst Centrā ar elektroniskajām piekļuves kartēm. Tie var būt bijušie un esošie Centra pakalpojuma izmantotāji, bijušie, esošie un iespējamie Centra nodarbinātie, Centra apmeklētāji, sadarbības partneri, pakalpojumu sniedzēji un citas personas.

4. Centrs personas datus apstrādā atbilstoši Regulas 5.panta prasībām, ievērojot konfidencialitātes prasības un rūpējoties par Centra rīcībā esošo personu datu drošību. Centrs personas datu apstrādē izmanto samērīgas un piemērotas fiziskās, tehniskās un administratīvās procedūras un līdzekļus, lai aizsargātu apkopoto un apstrādāto personu datu informāciju. Realizētie drošības pasākumi tiek pastāvīgi pilnveidoti atbilstoši izvirzītajām prasībām.

5. Personas dati netiek nodoti uz trešajām valstīm un starptautiskām organizācijām.

6. Personas dati netiek izmantoti automatizētu lēmumu pieņemšanā, tostarp profilēšanā.

Personas datu apstrādes nolūks un tiesiskais pamats

7. Personas datu apstrāde tiek veikta drošības nolūkos, lai nodrošinātu nepiederošu personu nekontrolētu neiekļūšanu Centra telpās¹ un nodrošinātu Centra klientu un nodarbināto fizisko drošību un Centra īpašuma, tai skaitā informācijas resursu, aizsardzību, drošību un saglabāšanu, Centra nodarbināto darba laika kontroles nolūkos un lai nodrošinātu pierādījumus dienesta pārbaudes veikšanas un disciplinārlietas izmeklēšanas gaitā.

8. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir Regulas 6.panta 1.punkta c) un e) apakšpunkts, Ministru kabineta 2016.gada 20.septembra noteikumi Nr.613 "Iekšlietu ministrijas Informācijas centra nolikums", Ministru kabineta noteikumi Nr.496 "Kritiskās infrastruktūras, tajā skaitā Eiropas kritiskās infrastruktūras, apzināšanas un drošības pasākumu plānošanas un īstenošanas kārtība".

Personas datu kategorijas

9. Elektroniskās piekļuves nodrošināšanai Centrs personas datus iegūst no apmeklētāja, un par apmeklētāju apstrādā šādus personas datus:

9.1. vārds, uzvārds, personas kods un Centra nodarbinātajiem - amats, ja nepieciešams;

9.2. telpu apmeklētība (datums, laiks, vieta);

9.3. dati par elektroniskās piekļuves karti (kartes numurs, informācija par kartes saņemšanu, nodošanu).

Personas datu saņēmēji

10. Centrs apmeklētāju personas datus bez tiesiskā pamata nenodod trešajām personām.

11. Personas datiem, izvērtējot nepieciešamību, var piekļūt:

11.1. Centra nodarbinātie, kuriem ir šādas piekļuves tiesības saskaņā Centra iekšējiem normatīvajiem aktiem un pamatojoties uz ārējo normatīvo aktu prasībām;

¹ Bruņinieku iela 72B, Rīga; Čiekurkalna 1.līnija 1, k-6, Rīga.

11.2. Centra Apsardzes posteņa darbinieki (Valsts policija), kas nodrošina Centra apmeklētāju kontroli;

11.3. Centra administratori, kuru pienākumos ietilpst elektroniskās piekļuves kartes sistēmas uzturēšana un nodrošināšana tikai tam nepieciešamajā apjomā un ievērojot normatīvo aktu prasības;

11.4. valsts un pašvaldības iestādes, ja to paredz ārējie normatīvie akti.

Personas datu glabāšana

12. Personas datus, ko apstrādā elektroniskās piekļuves sistēmā, glabā 2 (divus) mēnešus no to rašanās dienas. Pēc glabāšanas termiņa beigām tos dzēš automātiski hronoloģiskā secībā, izņemot gadījumus, kad ir noticis drošības incidents.

13. Ja ir noticis drošības incidents, personas datus glabā līdz drošības incidenta izmeklēšanas pabeigšanai.

Datu subjekta tiesības

14. Ja datu subjekts uzskata, ka viņa personas datu apstrādes tiesības un intereses ir pārkāptas, datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem personas datiem, lūgt to labošanu, dzēšanu, lūgt ierobežot savu personas datu apstrādi, iebilst pret savu personas datu apstrādi, kā arī iesniegt sūdzību par savu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijai (www.dvi.gov.lv) Elijas ielā 17, Rīgā, LV-1050 vai e-pasta adresē: pasts@dvi.gov.lv.

15. Datu subjekts, īstenojot savas tiesības, var vērsties Centrā šādos veidos:

15.1. iesniedzot pašrocīgi parakstītu iesniegumu pa pastu uz adresi: Bruņinieku iela 72B, Rīga, LV-1009;

15.2. iesniedzot iesniegumu elektroniski uz e-pasta adresi: pasts@ic.iem.gov.lv (iesniegumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu, lai varētu identificēt iesnieguma iesniedzēju);

15.3. iesniedzot iesniegumu, autorizējoties portālā www.latvija.gov.lv.

Izmaiņas privātuma politikā

16. Centrs var veikt izmaiņas Privātuma politikā, ja mainās noteikti apstākļi, kuri iespaido personas datu apstrādes regulējumu. Centrs iesaka apmeklēt šo sadaļu regulāri, lai uzzinātu aktuālo informāciju.

17. Centrs patur tiesības veikt grozījumus Privātuma politikā, publicējot Privātuma politikas aktuālo versiju Centra tīmekļvietnē (www.ic.iem.gov.lv).