

LĪGUMS Nr. _____

Rīgā, 2012.gada ____.

Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, reģistrācijas numurs 90000289913, tā priekšnieka Jāņa Rītiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 8.jūnija noteikumiem Nr.526 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra nolikums” (turpmāk - **PASŪTĪTĀJS**), no vienas puses,

un **SIA „_____”**, reģistrācijas numurs _____, tās _____ personā, kas darbojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk tekstā - **IZPILDĪTĀJS**), no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Līdzējiem, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa „Tehniskās specifikācijas izstrāde administratīvo pārkāpumu uzskaites pilnveidošanai”, iepirkuma identifikācijas numurs IeM IC 2012/27 (turpmāk – Konkurss), rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk kopā – Piedāvājums), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu un Konkursa Administratīvā procesa atbalsta sistēmas tehniskā projekta izstrādes tehnisko specifikāciju (turpmāk – Tehniskā specifikācija) (1.pielikums), kas atbilst Izpildītāja Piedāvājumam (2.pielikums), veic **administratīvā procesa atbalsta sistēmas tehniskā projekta izstrādi** (turpmāk – Projekta izstrāde).
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus un izpilda saistības pret Pasūtītāju atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumus saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā un Piedāvājumā noteikto.
- 2.2. Izpildītājam ir pienākums sniegt Pakalpojumus Tehniskajā specifikācijā un Piedāvājumā noteiktajā apjomā **2 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas**.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksa par Pakalpojumiem, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus sastāda _____ LVL (), kas, sastāv no pamatsummas _____ LVL () un 22% pievienotās vērtības nodokļa (PVN) _____ LVL (), turpmāk – Līgumcena .
- 3.2. Avansa maksājums tiek noteikts 20 % (divdesmit procentu) apmērā no Līgumcenas, kas sastāda ... LVL (...), tiek apmaksāts saskaņā ar Izpildītāja izrakstīto rēķinu 20 (divdesmit) darba dienu laikā no šī rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot naudu Izpildītājam uz Līguma norādīto bankas kontu. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu par šajā punktā norādīto summu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
- 3.3. Atlikušo summu par projekta izstrādi LVL (...) apmērā, Pasūtītājs apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Projekta izstrādes pēdējā pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas, pārskaitot naudu Izpildītājam uz Līguma norādīto bankas kontu.
- 3.5. Jebkuri maksājumi starp Līdzējiem veicami Latvijas latos uz šī Līguma 14.punktā norādīto bankas kontu.
- 3.7. Pasūtītājs nekompensē iespējamo PVN likmes pieaugumu.

4. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS UN NODOŠANAS - PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumus saskaņā ar Konkursā iesniegto Piedāvājumu.
- 4.2. Pakalpojumu vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma nodošanas-pieņemšanas procedūra tiek veikta šādā secībā:
- 4.3.1. Izpildītājs rakstveidā paziņo Pasūtītājam par gatavību Pakalpojuma vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma nodošanu;
- 4.3.2. Pasūtītājs nekavējoties un bez nepamatotas vilcināšanās kopā ar Izpildītāju uzsāk nodošanas-pieņemšanas procedūru. Pakalpojuma vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma nodošanas-pieņemšanas laiks nedrīkst pārsniegt 10 (desmit) darba dienas. Nodošanas-pieņemšanas laiks var tikt pagarināts pēc Līdzēju savstarpējās rakstveida vienošanās.
- 4.3.3. Nodošanas-pieņemšanas laiks netiek iekļauts Pakalpojuma vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma izpildes termiņā.

- 4.4. Gadījumā, ja 10 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs ir rakstveidā paziņojis par piegādāto Pakalpojumu vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma gatavību nodošanai, bez rakstiski paziņota iemesla Pasūtītājs neuzsāk nodošanas - pieņemšanas procedūru, šādi piegādātie Pakalpojumi vai tā ietvaros atsevišķi izpildīti posmi tiek uzskatīti par pieņemtiem no Pasūtītāja puses.
- 4.5. Par katru piegādātu Līguma Pakalpojumu vai tā ietvaros atsevišķi izpildītu posmu tiek sastādīts attiecīgs nodošanas – pieņemšanas akts, līdz ar nodošanas – pieņemšanas akta abpusējo parakstīšanu Līguma Pakalpojuma piegāde vai tā ietvaros atsevišķi izpildīts posms tiek uzskatīts par piegādātu Pasūtītājam.
- 4.6. Pakalpojuma vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma nodošanas - pieņemšanas aktu paraksta Līdzēju pilnvarotie pārstāvji, un tas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.7. Katra Līguma Pakalpojuma vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma nodošana-pieņemšana tiek veikta saskaņā ar šādiem kritērijiem:
- 4.7.1. atbilstība Piedāvājumā aprakstītajam un Tehniskajā specifikācijā noteiktajam apjomam;
- 4.7.2. atbilstība Tehniskajā specifikācijā minētajai tehniskai dokumentācijai.
- 4.8. Gadījumā, ja Pasūtītājs nodevumā konstatē neatbilstību Līguma 4.7. apakšpunktā noteiktajiem kritērijiem vai Pasūtītājam rodas pamatotas šaubas par neatbilstību jebkuriem citiem Pakalpojuma vai tā ietvaros atsevišķi izpildīta posma piegādes noteikumiem, Pasūtītājs par to rakstveidā informē Izpildītāju, izklāstot konstatētās nepilnības, un neparaksta nodošanas - pieņemšanas aktu līdz neatbilstību novēršanas brīdim.
- 4.9. Izpildītājs par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš Līguma 4.7. vai 4.8. apakšpunktā minētās un Pasūtītāja konstatētās neatbilstības 5 (piecu) darba dienu laikā, izdarot atzīmes par konstatēto nepilnību novēršanu un elektroniski nosūtot Pasūtītājam atbilstošu dokumentāciju un atjaunoto nepilnību sarakstu, pēc kā Izpildītājs atkārtoti uzsāk nodošanas-pieņemšanas procedūru atbilstoši Līguma 4. punktā noteiktajai kārtībai.

5. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS PĀRVALDĪBA UN ATBILDĪGĀS PERSONAS

- 5.1. Šī Līguma izpildei Līdzēji nozīmē pārstāvjus, kuru pienākums ir koordinēt, vadīt un sekot Līguma izpildei un informēt par tā izpildi gan savu, gan arī otru Līdzēju.

Pārstāvja nomaiņas gadījumā otrs Līdzējs tiek par to rakstiski informēts 3 (trīs) darba dienu laikā.

- 5.2.Līdzēji rakstveidā informē par nozīmētajiem pārstāvjiem un viņu kontaktinformāciju (tālrunis, e-pasts) otru Līdzēju 2 (divu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
- 5.3.Izpildītājam veicot darbu izpildi, 2 darba dienas laikā nodrošina notikušās sanāksmes (intervijas) protokolu nosūtīšanu saskaņošanai Pasūtītājam, kurš ir tiesīgs iesniegt komentārus 3 darba dienu laikā.
- 5.4.Izpildītāja speciālistiem personīgi jāpiedalās līguma izpildē, tiem ir jābūt pieejamiem pēc pasūtītāja pieprasījuma vienas darba dienas laikā.
- 5.5.Speciālistu aizvietošana ir iespējama cilvēkiem ar ekvivalentu izglītību/zināšanām iepriekš saskaņojot ar pasūtītāju.

6. ĪPAŠUMTIESĪBAS UN AUTORTIESĪBAS

- 6.1.Ar brīdi, kad Izpildītājs ir sniedzis visus Pakalpojumus un Pasūtītājs ir pieņēmis un apmaksājis pilnā apjomā Līguma ietvaros sniegtos Pakalpojumus, Pasūtītājs saņem daudzkārtējas, neatsaucamas un ekskluzīvas tiesības lietot šī Līguma ietvaros izstrādāto dokumentāciju un citus materiālus, ar nodošanas-pieņemšanas procedūru piegādāto Pakalpojumu vai tā ietvaros atsevišķi izpildītu posmu Latvijas Republikas teritorijā un ārpus Latvijas Republikas teritorijas. Īpašumtiesības ietver tiesības modificēt izstrādāto Administratīvā procesa atbalsta sistēmas tehnisko projektu. Šajā punktā norādītās īpašumtiesības ir uzskatāmas par izsniegtām Latvijas Republikai un tajā ietvertās tiesības pāriet pie Pasūtītāja tiesību pārņēmēja vai pārvaldības vai pārraudzības iestādei, ja tāda tiks izveidota, kura nodrošinās Administratīvā procesa atbalsta sistēmas darbību.
- 6.2.Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumu, garantē, ka Līguma izpildes un Pakalpojuma sniegšanas ietvaros izstrādātais Projekts un tā dokumentācija un citi ar nodošanas-pieņemšanas procedūru piegādātie Pakalpojumi vai tā ietvaros atsevišķi izpildīti posmi, ir Izpildītāja ekskluzīvs īpašums un trešajām personām nav ne tiešu, ne pastarpinātu prasījumu vai tiesību uz to izmantošanu, un Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesību brīvību pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.

7. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 7.1.Izpildītāja saistības:

- 7.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu izpildi Līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē un ņemot vērā visas savstarpējās papildu vienošanās, kuras Līdzēji ir rakstiski noformulējuši un parakstījuši Līguma izpildes laikā;
- 7.1.2. Izpildītājs uzņemas atbildību par visiem tiešajiem zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam sakarā ar šī Līguma noteikumu pārkāpumu no Izpildītāja puses, ja tiek pierādīta Izpildītāja vaina. Zaudējuma atlīdzības pienākums neattiecas uz zaudējumiem, kuri radušies operētājsistēmas vai trešo pušu programmatūras īpatnību dēļ;
- 7.1.3. Izpildītājs apņemas ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības un citas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā;
- 7.1.4. Izpildītājs apņemas nepiedalīties turpmākajos Pasūtītāja organizētajos publiskajos iepirkumos, kas saistīti ar administratīvā procesa atbalsta sistēmas izstrādi un ieviešanu vai citu darbību, kuras tieši vai netieši skar administratīvā procesa atbalsta sistēmu līdz tās nodošanai ekspluatācijā.
- 7.2. Pasūtītāja saistības:
- 7.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 7.2.2. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi nodrošināt Izpildītāju ar visu Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 7.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja tieši šī Līguma priekšmeta izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļauna nolūka vai nolaidības rezultātā.
- 7.4. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu noteiktajā laikā un starp Līdzējiem nav bijusi savstarpēja rakstveida vienošanās par Pakalpojuma izpildes laika izmaiņām, tad Pasūtītājs var aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viena procenta desmitdaļa) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas, un prasīt, lai Izpildītājs izpilda neizpildītās saistības.
- 7.5. Ja Pasūtītājs kavē Izpildītājam apmaksu par Pakalpojumu un starp Līdzējiem nav bijusi savstarpēja rakstveida vienošanās par maksāšanas kārtības izmaiņām, tad Izpildītājs var Pasūtītājam aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena procenta desmitdaļa) apmērā no nesamaksātās summas apjoma par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no Līgumcenas, un prasīt, lai Pasūtītājs izpilda neizpildītās saistības.

- 7.6. Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā specifikācijā, Piedāvājumā un šajā Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu un Līdzēji savstarpēji rakstveidā nav vienojušies citādi, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji nekavējoties (tiklīdz tas ir iespējams) sastāda un paraksta defektu aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstību Tehniskajai specifikācijai un/vai Piedāvājumam un/vai šā Līguma noteikumiem. Defektu akts kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.7. Izpildītājam uz sava rēķina Līguma 7.6. apakšpunktā noteiktie atklātie defekti jānovērš. Trūkumu novēršanas termiņš tiek noteikts, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Ja trūkumi netiek novērsti termiņā par kuru Līdzēji savstarpēji ir vienojušās, tad Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena procenta desmitdaļa) apmērā no Līgumcenas, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas, un prasīt, lai Izpildītājs izpilda neizpildītās saistības.
- 7.8. Jebkura šajā Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

8. LĪDZĒJU TIESĪBAS

- 8.1. Izpildītājam ir tiesības mainīt vai piesaistīt apakšuzņēmēju, kā arī mainīt Izpildītāja piesaistīto personālu (darbiniekus) Līguma izpildes ietvaros, tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju. Par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personālu (darbiniekiem) Izpildītājs ir atbildīgs kā par sevi.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.
- 8.3. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Līguma izpildei.
- 8.4. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja rīcībspējīgas personas, kuras piedalās Līguma izpildē, lai sekmīgi varētu nodrošināt gan Pasūtītāja prasību definēšanu, gan Pakalpojumu vai tā ietvaros atsevišķi izpildītu posmu piegādes nodošanu-pieņemšanu.

9. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 9.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šā Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

9.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam, ja Pasūtītājs var pamatot, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši Tehniskajai specifikācijai, Piedāvājumam vai šī Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus, izņemot ar nodošanas-pieņemšanas piegādāto Pakalpojumu vai tā ietvaros atsevišķi izpildītu posmu apmaksu.

10. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpējās sarunās, kas tiks attiecīgi protokolētas.
- 10.2. Gadījumā, ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nespēs vienoties par izlīgumu, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

11. NEPĀRVARAMA VARA

- 11.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā (izņemot Izpildītāja maksātspēju), kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 11.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 11.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi ieilgst vairāk par 3 (trīs) kalendārajiem mēnešiem, tad Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu un nevienam no Līdzējiem nav jāatlīdzina otram Līdzējam tādējādi radušies zaudējumi.

12. KONFIDENCIALITĀTES NOTEIKUMI

- 12.1. Līdzēji apņemas neizpaust jebkādu informāciju par otru Līdzēju vai tā darbību, ko Līdzēji ieguvuši šī Līguma izpildes gaitā bez otra Līdzēja rakstveida piekrišanas, ja vien attiecīgā biznesa vai tehniskā informācija ir:
- 13.1.1. vispārpieejama no publiskiem avotiem vai ir publiskā aprītē;
 - 13.1.2. saņemta jebkurā laikā no jebkuras trešās personas bez neizpaušanas saistībām pret izpaušēju pusi;
 - 13.1.3. pierādīts, ka saņēmēja puse to ir neatkarīgi izstrādājusi, neizmantojot izpaušējas puses konfidenciālo informāciju vai saņēmējai pusei tā ir bijusi zināma pirms to ir izpaušusi izpaušēja puse.
- 12.2. Pasūtītājs un Izpildītājs apņemas sniegt informāciju saviem darbiniekiem tikai nepieciešamības gadījumā un tādā apmērā, kas nepieciešams tikai šī Līguma izpildei.

13. CITI NOTEIKUMI

- 13.1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas tiesiski pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 13.2. Šis Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 13.3. Šajā Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa posmiem (sadaļām) ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā Līguma noteikumu tulkošanu.
- 13.4. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 9 (deviņām) lapaspusēm, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie - Izpildītāja.
- 13.5. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē _____, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts _____.
- 13.6. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē _____, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts _____.
- 13.7. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu un iesniegšanu, atbilstoši šī Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 13.8. Līgumam pievienoti šādi pielikumi, kas ir neatņemamas līguma sastāvdaļas:
- 13.8.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija;
 - 13.8.2. Pielikums Nr.2 – Piedāvājums;
 - 13.8.3. Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājums;

...

14. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Latvijas Republikas Iekšlietu
ministrijas Informācijas centrs
Reģistrācijas Nr. 90000289913
PVN kods LV90000289913
Bruņinieku ielā 72b, Rīga,
LV-1009, Latvija
Valsts kase
Kods TRELLV22
Konta Nr. 66LVTREL21406933100117

IZPILDĪTĀJS:

PASŪTĪTĀJS:

IZPILDĪTĀJS:

J.Rītiņš