

## PAKALPOJUMA LĪGUMS

IZPILDĪTĀJA Nr. \_\_\_\_\_

PASŪTĪTĀJA Nr. \_\_\_\_\_

(iepirkuma identifikācijas numurs IeM IC 2014/48)

Rīgā,

2015.gada 9.janvārī

**Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs**, reģistrācijas numurs 90000289913, tā priekšnieka Jāņa Rītiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 8.jūnija noteikumiem Nr.526 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra nolikums” (turpmāk - **PASŪTĪTĀJS**), no vienas puses,

un SIA „Agile & CO”, reģistrācijas numurs 40003939574, tā valdes locekļa Aigara Staka personā, kas darbojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk - **IZPILDĪTĀJS**), no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā - Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma procedūras “Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju ilgtermiņa attīstības koncepciju izstrāde” (iepirkuma identifikācijas numurs IeM IC 2014/48) rezultātiem labā ticībā bez viltus, maldiem un spaidiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītās uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt Iekšlietu ministrijas informācijas sistēmu un tehnoloģiju vidējā termiņa (5 gadi) attīstības stratēģijas izstrādi un E-lietas koncepcijas dokumenta izstrādi un saskaņošanu saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehnisko piedāvājumu (Līguma .pielikums) un Finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums), turpmāk - Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājam ir pienākums sniegt Pakalpojumu šādos termiņos:
  - 1.2.1. Iekšlietu ministrijas informācijas sistēmu un tehnoloģiju vidējā termiņa (5 gadi) attīstības stratēģijas izstrāde **3 (trīs) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;**
  - 1.2.2. E-lietas koncepcijas dokumenta izstrāde un saskaņošana **2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.**

### 2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par Pakalpojumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus sastāda 45 980,00 **EUR** (četrdesmit pieci tūkstoši deviņsimt

---

astoņdesmit *euro*, 00 centi), kas sastāv no pamatsummas 38 000,00 **EUR** (trīsdesmit astoņi tūkstoši *euro*, 00 centi), un 21% pievienotās vērtības nodokļa (PVN) 7 980,00 **EUR** (septiņi tūkstoši deviņsimt *euro*, 00 centi), turpmāk – Līgumcena.

- 2.2. Līgumcenu Pasūtītājs apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītāja iestādē, pārskaitot naudu Izpildītājam uz Līgumā norādīto norēķinu kontu.
- 2.3. Gadījumā, ja notiek Pakalpojuma izpildes termiņa kavējums, Pasūtītājs ir tiesīgs, par to rakstveidā informējot Izpildītāju, samazināt maksājumu par attiecīgo līgumsoda summu.

### **3. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS UN NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas procedūra tiek veikta šādā secībā:
- 3.2. Izpildītājs rakstveidā paziņo Pasūtītājam par gatavību Pakalpojuma nodošanai;
- 3.3. Pasūtītājs nekavējoties un bez nepamatotas vilcināšanās kopā ar Izpildītāju uzsāk nodošanas – pieņemšanas procedūru. Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas laiks nedrīkst pārsniegt 10 (desmit) darba dienas. Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas laiks var tikt pagarināts Līdzējiem savstarpēji rakstveida vienojoties.
- 3.4. Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas laiks netiek iekļauts Pakalpojuma izpildes termiņā.
- 3.5. Par katru piegādātu Pakalpojumu tiek sastādīts attiecīgs Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts, līdz ar Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusēju parakstīšanu Pakalpojums tiek uzskatīts par piegādātu Pasūtītājam.
- 3.6. Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu paraksta Līdzēju pilnvarotie pārstāvji, un tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

### **4. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS PĀRVALDĪBA UN ATBILDĪGĀS PERSONAS**

- 4.1. Līguma izpildei Līdzēji nozīmē pārstāvjus, kuru pienākums ir koordinēt, vadīt un sekot Līguma izpildei un informēt par tā izpildi gan savu, gan arī otru Līdzēju. Pārstāvja nomaiņas gadījumā otrs Līdzējs tiek par to rakstiski informēts 3 (trīs) darba dienu laikā.
- 4.2. Izpildītājs, veicot darbu izpildi, 2 (divu) darba dienu laikā nodrošina notikušās sanāksmes (intervijas) protokolu nosūtīšanu saskaņošanai Pasūtītājam, kurš ir tiesīgs iesniegt komentārus 3 (trīs) darba dienu laikā.

---

## 5. ĪPAŠUMTIESĪBAS UN AUTORTIESĪBAS

- 5.1. Ar brīdi, kad Izpildītājs ir sniedzis visus Pakalpojumus un Pasūtītājs ir pieņēmis un apmaksājis pilnā apjomā Līguma ietvaros sniegtos Pakalpojumus, Pasūtītājs saņem daudzkārtējas, neatsaucamas un ekskluzīvas tiesības lietot Līguma ietvaros izstrādāto dokumentāciju un citus materiālus, ar nodošanas-pieņemšanas procedūru piegādāto Pakalpojumu Latvijas Republikas teritorijā un ārpus Latvijas Republikas teritorijas. Šajā punktā norādītās īpašumtiesības ir uzskatāmas par izsniegtām Latvijas Republikai un tajā ietvertās tiesības pāriet pie Pasūtītāja tiesību pārņēmēja vai pārvaldības vai pārraudzības iestādei.
- 5.2. Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumu, garantē, ka Līguma izpildes un Pakalpojuma sniegšanas ietvaros izstrādātā Iekšlietu ministrijas informācijas sistēmu un tehnoloģiju vidējā termiņa (5 gadi) attīstības stratēģija un E-lietas koncepcija un tās dokumentācija, ir Izpildītāja ekskluzīvs īpašums un trešajām personām nav ne tiešu, ne pastarpinātu prasījumu vai tiesību uz to izmantošanu, un Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesību brīvību pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.

## 6. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

### 6.1. Izpildītāja saistības:

- 6.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu izpildi Līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē un ņemot vērā visas savstarpējās papildu vienošanās, kuras Līdzēji ir rakstiski noformējuši un parakstījuši Līguma izpildes laikā;
- 6.1.2. Izpildītājs uzņemas atbildību par visiem tiešajiem zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu no Izpildītāja puses, ja tiek pierādīta Izpildītāja vaina;
- 6.1.3. Izpildītājs apņemas ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības un citas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā.

### 6.2. Pasūtītāja saistības:

- 6.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 6.2.2. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi nodrošināt Izpildītāju ar visu Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.

- 
- 6.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja tieši Līguma priekšmeta izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļauna nolūka vai nolaidības rezultātā.
- 6.4. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu noteiktajā laikā un starp Līdzējiem nav bijusi savstarpēja rakstveida vienošanās par Pakalpojuma izpildes laika izmaiņām, tad Pasūtītājs var aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0,1% (viena procenta desmitdaļa) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 6.5. Ja Pasūtītājs kavē Izpildītājam apmaksu par Pakalpojumu un starp Līdzējiem nav bijusi savstarpēja rakstveida vienošanās par maksāšanas kārtības izmaiņām, tad Izpildītājs var Pasūtītājam aprēķināt līgumsodu 0,1% (viena procenta desmitdaļa) apmērā no nesamaksātās summas apjoma par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no Līgumcenas.
- 6.6. Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā piedāvājumā un Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu un Līdzēji savstarpēji rakstveidā nav vienojušies citādi, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji nekavējoties (tiklīdz tas ir iespējams) sastāda un paraksta defektu aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstību Tehniskajam piedāvājumam un/vai Līguma noteikumiem. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.7. Izpildītājam par saviem līdzekļiem Līguma 6.6.apakšpunktā noteiktie atklātie defekti jānovērš. Trūkumu novēršanas termiņš tiek noteikts, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Ja trūkumi netiek novērsti termiņā par kuru Līdzēji savstarpēji ir vienojušās, tad Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1% (viena procenta desmitdaļa) apmērā no Līgumcenas, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 6.8. Jebkura šajā Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

## **7. LĪDZĒJU TIESĪBAS**

- 7.1. Izpildītājam ir tiesības mainīt vai piesaistīt apakšuzņēmēju, kā arī mainīt Izpildītāja piesaistīto personālu (darbiniekus) Līguma izpildes ietvaros, tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju. Par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personālu (darbiniekiem) Izpildītājs ir atbildīgs kā par sevi.

---

7.2. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.

7.3. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Līguma izpildei.

## **8. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA**

8.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam, ja Pasūtītājs var pamatot, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši Tehniskajam piedāvājumam vai Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādejādi radušos zaudējumus, izņemot ar nodošanas-pieņemšanas piegādāto Pakalpojuma apmaksu.

## **9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

9.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpējās sarunās, kas tiks attiecīgi protokolētas.

9.2. Gadījumā, ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nespēs vienoties par izlīgumu, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

## **10. NEPĀRVARAMA VARA**

10.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā (izņemot Izpildītāja maksātnespēju), kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.

10.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa,

---

kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

- 10.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi ieilgst vairāk par 3 (trīs) kalendārajiem mēnešiem, tad Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu un nevienam no Līdzējiem nav jāatlīdzina otram Līdzējam tādējādi radušies zaudējumi.

## 11. KONFIDENCIALITĀTES NOTEIKUMI

- 11.1. Līdzēji apņemas neizpaust jebkādu informāciju par otru Līdzēju vai tā darbību, ko Līdzēji ieguvuši Līguma izpildes gaitā bez otra Līdzēja rakstveida piekrišanas, ja vien attiecīgā biznesa vai tehniskā informācija ir:

11.1.1. vispārpieejama no publiskiem avotiem vai ir publiskā apritē;

11.1.2. saņemta jebkurā laikā no jebkuras trešās personas bez neizpaušanas saistībām pret izpaudēju pusi;

11.1.3. pierādīts, ka saņēmēja puse to ir neatkarīgi izstrādājusi, neizmantojot izpaudējas puses konfidenciālo informāciju vai saņēmējai pusei tā ir bijusi zināma pirms to ir izpaudusi izpaudēja puse.

- 11.2. Pasūtītājs un Izpildītājs apņemas sniegt informāciju saviem darbiniekiem tikai nepieciešamības gadījumā un tādā apmērā, kas nepieciešams tikai Līguma izpildei.

## 12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas tiesiski pārņem viņu tiesības un pienākumus.

- 12.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

- 12.3. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_\_\_\_ lapaspusēm, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

- 12.4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē:

12.4.1. Par 1.2.1.punktā noteikto atbildīgs Informācijas centra \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, tel. 6720\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_@ic.iem.gov.lv

12.4.2. Par 1.2.2.punktā noteikto atbildīgs Informācijas centra \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, tel. 6720\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_@ic.iem.gov.lv

---

13.6.Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_,

tel. \_\_\_\_\_, e-pasts [\\_\\_\\_\\_\\_@agile.lv](mailto:_____@agile.lv)

13.7.Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu un iesniegšanu, atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

13.9.Līgumam pievienoti šādi pielikumi, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas:

13.9.2.Pielikums Nr.1 – Tehniskais piedāvājums uz 13 lapām;

13.9.3.Pielikums Nr.2 – Finanšu piedāvājums uz 4 lapām;

### **13. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

**PASŪTĪTĀJS:**

**IZPILDĪTĀJS:**

---

J.Rītiņš

---

A.Staks